



fundació privada

MEMÒRIA 2003

FUNDACIÓ PRIVADA LAR

Fundació Privada **LAR** per a Malalts Mentals
Direcció Social: Camèlies , 1 1^o 2^a 08450-Llinars del Vallès
Oficines: Av. Llinars, 32 08459-Sant Antoni de Vilamajor
Tel.: 93 842 70 46 Fax: 93 842 70 49
CIF: G-62716535
www.fundaciolar.com
lar@fundaciolar.com

ÍNDEX

Pàg.

1.- INTRODUCCIÓ	2
2.- PRESENTACIÓ	3
3.- OBJECTIUS	4
4.- PATRONAT I EQUIP TÈCNIC	5
4.1- Patrons	5
4.2- Equip Tècnic	5
4.3- Funcions Equip Tècnic	6
5.- ACCIONS REALITZADES PER LA FUNDACIÓ 9	
5.1. Gestió	9
5.2. Convenis	9
5.3. Entrevistes	9
5.4. Campanya d'informació	10
5.5. Visites	10
5.6. Tuteles	11
5.7. Premsa i publicacions	11
6.- ACTIVITATS	
6.1. Participació i assistència	12
6.2. Dia Mundial	12
6.3. Col·laboració	12
7.- PROJECTES	13

Annex 1 ----- Gràfic Expedients 2003

1.- INTRODUCCIÓ

La Fundació va néixer a iniciativa d'uns pares que estàvem preocupats pel futur de llurs fills malalts, futur incert quan els cuidadors actuals no estiguem presents per poder ocupar-nos d'ells.

Els patrons vàrem començar amb més il·lusions que coneixements, poc a poc i dia a dia vam anar assolint responsabilitats, compromisos i vam iniciar el projecte de la Fundació com una entitat, amb professionals, per poder assumir les tuteles i curateles.

Hem donat a conèixer àmpliament l'entitat i els seus fins, a un gran públic, per tal d'obtenir la col·laboració econòmica i institucional que des de les diverses entitats, ja siguin públiques o privades, nuclis familiars i ciutadans, que ja actualment avalen i donen suport a la nostra finalitat social, per tal de disposar dels recursos econòmics necessaris per assolir, en el temps, el que disposen els nostres estatuts com a finalitat social de la Fundació.

S'han pogut assumir tuteles de persones amb malaltia mental, millorant l'autoestima, l'autonomia personal i el seu benestar. Objectius que anem assolint en el temps.

Tot el que hem anat aconseguint ha estat sens dubte gràcies a l'esforç de tots: Patrons, equip de professionals de la Fundació, entitats que ens han donat suport, ajuts econòmics rebuts i la confiança rebuda per les persones amb malaltia mental que actualment tutelem i els seus familiars.

Gràcies a tots per la feina conjunta que hem fet aquest any 2003.

Alfonso Navarro Alfaro
President

2.- PRESENTACIÓ

La Fundació Privada LAR, sorgeix emparant-se a l'Art. 242 del Codi Civil, on es reconeixen les Fundacions Tutelars com òrgans de recolzament i informació a pares i tutors, així com als possibles òrgans de fiscalització designats pels pares en testament, document públic o notarial, com a complement del control judicial legalment establert.

Fundació privada LAR en data 11 de febrer de 2002, el Conseller de Justícia de la Generalitat de Catalunya, va donar el vist- i- plau a la seva inscripció al registre de Fundacions de la Generalitat. Expedient 14.735-2001 i núm. 1620. També inscrita en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials en la secció de Serveis de Suport amb el número S05253.

El domicili social de la Fundació LAR és a l'Avinguda Llinars, 32 de Sant Antoni de Vilamajor, l'adreça administrativa és al carrer Camèlies 1 1er 2a 08450-Llinars del Vallès. L'adreça electrònica és: lar@fundaciolar.com

L'activitat de la Fundació s'adreça a tot el territori de Catalunya.

3.- OBJECTIUS

1. L'exercici de les funcions tutelars de l'incapacitat derivada de la malaltia mental.
2. Obeir les mesures de control que estableixin el pare o la mare de l'incapacitat.
3. Promoure l'assoliment i la disposició dels mitjans suficients pel desenvolupament adequat de la tutela.
4. Conèixer i oferir-ne els recursos adreçats als incapacitats derivats de malaltia mental.
5. Assolir una activitat organitzada que s'orienti a prevenir l'exclusió social.
6. Vetllar pel tutelat, educant-lo, procurant-li aliments i una formació integral.
7. Vetllar per que es prestin els serveis amb la deguda diligència i professionalitat.
8. Oferir un servei d'atenció especialitzada, per tal de constituir un nivell d'actuació específica al tractament, suport i rehabilitació.
9. Exercir la defensa judicial de qui està sotmès d'incapacitació derivat de malaltia mental.
10. Administrar els béns del tutelat, de conformitat amb el disposat per l'autoritat judicial.
11. Facilitar l'accés a les activitats d'assistència, prevenció, rehabilitació, reinserció i integració socio-laboral.
12. Promoure la realització de programes que facilitin el desenvolupament social de les persones incapacitades per malaltia mental.

4.- PATRONAT I EQUIP TÈCNIC

4.1- Patrons

El Patronat de la Fundació està constituït per familiars de persones amb malaltia mental, els seus components són:

President: Alfonso Navarro Alfaro
Vice-presidenta: Mercedes Montoy Salas
Secretari: Serviliano Martín Sanjuán
Vocal: Esther Trobo Remacha
Vocal: Pere Canal Baliu

El Patronat de la Fundació ha mantingut durant aquest any 5 reunions.

4.2- Equip tècnic

La Fundació està dotada d'un equip professional que depèn dels Patrons. Té capacitat per dur a terme les tasques programades per l'entitat amb eficàcia i rigor, les persones que en formen part són:

Gerent: Alícia Talaya
Psicòlegs: Ursula Reales
Marc Collet
Assistent Social: Soraia Rubio
Advocat: Hector Villarino
Treballadora familiar: Carme Rovira
Laura Juarez
Educadores Socials: Irene Morales
Beatriz Cirera
Aïda Garcia
Nuria Vallelado
Secretària: Núria Coll
Pilar Vendrell
Administrativa: Montse Curto

4.3- Funcions Equip Tècnic

GERENT

És la persona que dirigeix, coordina i controla la resta dels departaments tècnics. Assumeix la responsabilitat davant el patronat. Controla els ingressos de l'entitat (donacions, quotes i altres ingressos), controla els pagaments de l'entitat (nòmines, béns immobles, material, assegurances...). Estar al corrent amb Hisenda Pública, treballa per aconseguir el compromís de les diferents Administracions Públiques i entitats privades.

Dinamitza l'equip tècnic (exercici del liderat, anima la creació de nous programes i supervisa els mateixos). Coordina les intervencions de l'equip tècnic i realitza reunions periòdiques amb la resta de l'equip. Realitza les memòries, assisteix a cursos de formació. I fa difusió de la Fundació i funcions representatives de la mateixa.

PSICÒLEG

És la persona que fa l'estudi dels expedients dels possibles tutelats, el seguiment anímic dels malalts i dels seus acompanyants-cuidadors. Realitza consultes periòdiques amb els malalts seguint la seva malaltia, manté un intercanvi d'informació amb els psiquiatres i llurs familiars.

Orienta i condueix les sessions clíniques, per tal de que els malalts tutelats rebin una atenció integral per part de tots els terapeutes. Coordinació amb l'advocat, l'assistent social, educadora social i la treballadora familiar.

Assisteix a conferències i xerrades de formació.

ASSISTENT SOCIAL

És la persona que fa l'estudi dels expedients i coneix la situació socio-laboral de les persones tutelades. Posa a la seva disposició tots els recursos existents en la zona. Manté un coneixement actualitzat dels recursos existents i del funcionament de la xarxa de Salut Mental. Manté un coneixement actualitzat respecte la normativa vigent (DOG, BOE...), respecte drets i deures de les fundacions de tutela, subvencions i ajudes per manteniment de serveis, etc...

Realitza els tràmits necessaris per cursar ajuts o subvencions, tant de persones com de serveis. Així com vigilar que els malalts tinguin tota la documentació necessària (D.N.I., Certificat de Disminució...). Coneixement del tractament farmacològic dels malalts tutelats mantenint contactes periòdics amb els seus psiquiatres, intercanvi d'informació respecte a la salut i l'estat anímic dels malalts amb els seus familiars i terapeutes. Coordinació amb l'advocat, l'educadora social i la treballadora familiar.

Assisteix a conferències i xerrades de formació.

ADVOCAT

És la persona que assessora legalment als familiars dels malalts mentals i als professionals sobre la incapacitació, testament, institucions tutelars, esterilització, inventaris, rendicions de comptes... Facilita als familiars la tramitació de sol·licitud

d'advocat d'ofici. Fer escrits al fiscal per iniciar tràmits d'incapacitació. Estudi de la situació jurídica i patrimonial i intervenció prèvia a l'assumpció del càrrec quan calgui.

Tràmits administratius: investigació i sol·licitud de documentació-especialment a les notàries i Registres Civil i de la Propietat per comprovar la inscripció de la declaració d'incapacitat, facilitar els comptes anuals, conèixer la situació patrimonial dels tutelats...Coordinació amb els Fiscals, advocats i Jutges. Participació en jornades de Formació.

EDUCADORA SOCIAL

Es la persona que treballa els hàbits d'higiene i cura personal, aprenentatge d'hàbits socials i suport al desenvolupament d'una vida social mes activa, Col·labora en l'elaboració mensual de les despeses pròpies del tutelat i del domicili, far la vinculació amb els diferents serveis/recursos de referència i es coordina amb la resta de l'equip psicosocial.

TREBALLADORA FAMILIAR

És la persona que té cura de la higiene i l'aspecte personal dels tutelats. Fa la supervisió de la medicació dels malalts. Els ensenya a fer les tasques domèstiques, fa acompanyaments amb les visites a la Xarxa de Salut i Serveis Socials, compres i sortides diàries, està coordinada aquesta persona amb la psicòloga, l'assistent social, l'educadora social i altres tècnics.

SECRETÀRIA

És la persona que fa el seguiment del calendari de les convocatòries d'ajuts, presentació dels projectes i el seu seguiment. Rep, deriva i envia correspondència electrònica a petició de cada departament, consulta les pàgines d'Internet per recollir i buscar informació, tràmits oficials amb Caixes, Bancs, Jutjats i Estaments Oficials, control de diners en metàl·lic de caixa, recopilació de les despeses dels tutelats, manteniment de la correspondència pertinent, control del material d'oficina, coordinació i preparació de la reunió quinzenal amb la gerent i la resta de l'equip.

ADMINISTRATIVA

És la persona que atent la recepció, rep i deriva les demandes telefòniques, te la informació al dia i l'introdueix a la base de dades del ordinador, manté l'arxiu al dia, coordina les agendes de tots els membres de l'equip, concerta les entrevistes, actualitza el calendari d'aniversaris dels tutelats, dona numeració d'entrada i actualitza quadre dels expedients, fa les cartes d'acceptació o d'excusa dels possibles tutelats, tot això coordinat i amb el suport de la secretària.

REUNIONS DE TREBALL

Es mantenen en el curs de l'any diferents reunions de treball i coordinació amb tots els professionals de la Fundació, arriben a fer-se un total de 80 reunions:

- 23 reunions de treball amb l'equip de professionals de la Fundació.
- 33 reunions de social juntament amb la coordinadora, treballadora social, psicòleg.
- 24 reunions de coordinació amb els educadors socials i treballadores familiars, les figures tutelars i la coordinadora.

5.- ACCIONS

5.1- Gestió

Mantenir contactes amb els jutjats de Barcelona el 40 i 59, amb el de Mataró i Granollers.

Formar part de la Coordinadora Catalana de Fundacions.

Realitzar seguiment de les propostes amb relació a la salut mental dels diferents partits polítics.

Mantenir contactes amb la Secretària de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya.

5.2- Convenis

Enguany la Fundació ha signat amb diferents Ajuntaments ajuts per millorar la normalització socio-laboral de les persones amb malaltia mental.

Tanmateix amb Entitats Privades s'han fet vincles de col·laboració per donar suport econòmic a la Fundació.

A les persones i famílies dels tutelats i d'altres s'ha impulsat la figura de soci col·laborador.

5.3- Entrevistes

- ICASS - Sra. Montserrat Cervera, (Directora General).
- ICASS - Sr. Francesc Patricio, (Cap de l'Àrea de Programes Sectorials)
- ICASS - Sra. Montse Erredor (Secretaria).
- ICASS – Diferents entrevistes amb la secretaria Àngels Vilaró de la Secretaria de Benestar i Família.
- ICASS – Sr. Àngel Gil, (Subdirector General de Programació i Avaluació).
- Diputació - Sra. M Dolors Pujol (Cap de l'Unitat de disminució).
- Fiscalia – Sra. Remey Soriano, (Fiscal Coordinadora del Servei d'Incapacitats i Internaments del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya).
- Conselleria de Justícia – la Consellera Núria de Gispert.
- Jutjat 1 Instància N° 40 –Sra. Sílvia Ventura Mas, (Magistrada Jutgessa).
- Jutjat 1 Instància N° 59 – Sr. Ernest Pascual Franquesa, (Magistrat Jutge).
- Benestar Social – Sra. Àngels Vilaró, (Adjunta de la Secretaria de la Família).

Parlament de Catalunya

- Sra. Dolors Comas de Iniciativa els Verds.
- Sra. Carme Valls de PSC.
- Sr. Ernest Banac d'Esquerra.
- Sr. Artur Mas Conseller amb cap de la Generalitat.

5.4- Campanya d'informació

S'ha elaborat una pàgina Web, en un principi donant informació del que es fa i del que és la Fundació LAR, a l'igual que disposem de correu electrònic. Hem fet arribar a tots els Ajuntaments del Vallès Oriental, Vallès Occidental i del Maresme tríptics de la Fundació LAR perquè els seus Serveis Socials tinguin la informació.

5.5- Visites

S'han mantingut varis contactes:

- Amb els regidors de Sanitat i Serveis Socials, així com amb els Alcaldes dels Ajuntaments de la Comarca del Vallés Oriental, de la Comarca del Maresme i del Vallès Occidental.
- Amb els Centres de Salut Mental d'adults de:
Sants, Sant Andreu, Calella, Mataró, Badalona, Granollers, Mollet, Terrassa, CPB dreta de l'Eixample, de Maragall (Bcn), de Mollet, de St. Martí Sud (Bcn), d'Horta-Guinardó (Bcn), de Sagrera (Bcn), de Ciutat Vella (Bcn), Can Felipa (Bcn), el Clot (Bcn), de Poble Nou.
- Amb els Serveis Socials de l' Ajuntament de:
Martorelles, Granollers, Mataró, Sagrada Família de Barcelona, Arenys de Munt, Arenys de Mar, Viladecans, Ciutat Vella de Barcelona, Calella, Vilassar de Mar, Sants (Bcn), Premià, Besos, Mataró (Centre), Mataró (Cerdanyola), Canet.
- Amb diferents entitats bancàries i caixes per establir col·laboracions.
- Comunitat terapèutica d'Arenys de Munt.
- Visites a les unitats de psiquiatria dels Hospitals de:
Calella, Mataró i Torribera de Santa Coloma de Gramanet.
- S'han fet varies entrevistes per tenir el suport de diverses empreses privades.
- S'han fet diversos contactes amb laboratoris farmacèutics per demanar la seva col·laboració,
- S'han mantingut diversos contactes amb les famílies dels possibles tutelats.
- Al llarg de tot l'any s'han ates a 96 persones de les que 72 eren familiars de persones afectades per una malaltia mental.

5.6- Tuteles

S'han mantingut varies visites/exploracions amb els possibles tutelats, visites i contactes telefònics amb els seus psiquiatres de referència per part de la Psicòloga per fer una valoració de la persona.

Per part de l'Assistent Social s'han dut a terme varies visites amb el possible tutelat, contactes telefònics amb els Serveis Socials de la zona de residència per conèixer la seva situació sociolaboral i la vinculació a la xarxa de salut mental.

L'advocat de la Fundació ha fet totes les gestions amb els Jutjats de referència del possible tutelat per conèixer la seva situació legal i posteriorment fer saber al Jutjat l'acceptació o no de la tutela/curatela de les persones amb malaltia mental.

S'han iniciat nous processos d'incapacitació i altres demandes judicials per cobrir les necessitats dels tutelats.

Amb data 31 de desembre del 2003 la Fundació té assumides 11 curateles i 18 tuteles i té iniciats 5 processos d'incapacitació. Cal esmentar que per falta de recursos no ha pogut assumir la tutela de 33 incapacitats, i 3 estan en procés d'estudi.

5.7- Premsa, publicació i radio

S'han publicat articles de presentació de LAR en la revista del Vallès i en la Portada. Hem mantingut diversos contactes amb mitjans de comunicació, arribant a fer un programa informatiu amb Radio Estel, de difusió amb Catalunya Ràdio a l'espai "La Solució de Carles Perez" amb una hora de durada.

Així mateix hem iniciat contactes amb la editorial Hyma per fer publicitat

6.- ACTIVITATS:

6.1- Participació i assistència

- A la Jornada de Drets Humans, patrocinada per l'Ajuntament de Barcelona.
- Presentació dels resultats de les avaluacions de la qualitat de l'any 2002.
- Jornada de les diferents entitats tutelars per com avaluen les tuteles.
- A la presentació de la publicació del estudi de les Fundacions de Catalunya 2001.
- Assistència a Curs de Direcció d'Equips impartit per Incavol.
- En la Xerrada de la Dra. C Sarri a Granollers.
- Assistència d'un curs de Recaptació de recursos impartit per Suport associatiu.
- A una Xerrada informativa de LAR a CSMIJ de Granollers.
- Curs de Trastorn de conducta associats als trastorns mentals psicogeriatría i assistència a l'envelliment.
- Assistència al curs de patologia.
- Curs impartit pel col·legi d'economistes de Barcelona Direcció i Gestió de Fundacions i altres ENL.
- Segona Jornada de Municipi i Salut Mental que es va fer a Barcelona, organitzada per la Diputació de Barcelona
- A la Segona Jornada d'Entitats Tutelars organitzada per la Secretària de Família.
- Assistència a sessió informativa sol·licitud per a la concessió de subvencions i ajuts municipals (Granollers).
- Assistència al 2º Congrés Català de Salut Mental "Les Fronteres del psiquisme" A Barcelona.

6.2- Dia Mundial

La Fundació va estar present amb la commemoració de la celebració del dia de la Salut Mental a Granollers.

Varem assistir als actes que es van fer per celebrar el dia Mundial de Salut **Mental a Lleida**.

6.3- Col·laboració

Amb l'Associació de Familiars de Malalts Mentals del Vallès Oriental es manté una col·laboració constant.

7. PROJECTES

En el transcurs de l'any, l'equip de professionals de Lar ha anat desenvolupant diversos estudis y projectes, tots ells relacionats amb les necessitats de les persones amb malaltia mental de la zona del Vallès Oriental.

Com a Fundació existeix la necessitat de que aquests projectes siguin subvencionats per una o més entitats.

Projectes presentats:

Rehabilitació integradora	Caixa Manresa
Treballem l'autonomia junts	Caixa Catalunya
Difusió	Benestar i Família
Nous Filons	D. Treball, Indústria i Comerç
Pla Ocupacional	Generalitat de Catalunya
Servei d'assessorament	Ajuntament de Granollers
Atenció personalitzada	Ministeri de Treball y A. Socials
Treballem Junts l'autonomia	Caixa Sabadell
Prepara't per a treballar	CAM Caja Ahorros Mediterraneo
Sensibilització: Cine Fòrum	Ajuntament de la Llagosta

D'aquests projectes han estat subvencionats tres:

- **Nous Filons:** que ens ha permès crear 2 nous llocs de treball fixos.
- **Pla Ocupacional:** amb la creació de 4 llocs de treball temporal.
- **TAJ (Treballen l'autonomia junts):** oferint un servei personalitzat a les persones tutelades que estan vivint al seu domicili.

Annex – 1 **GRÀFIC D'ENTRADA D'EXPEDIENTS 2003**

Expedients Gràfic 2003

